

DO- 1

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

- nieruchomości na terenie Gminy Pelplin, na których zamieszkują mieszkańcy

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r., poz. 1439)

Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością

Termin składania deklaracji:

1) **pierwszą deklarację** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w terminie 14 dni od zamieszkania na danej nieruchomości,

2) w przypadku zmiany danych w deklaracji, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć **nową deklarację** w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Pelplin, ul. Plac Grunwaldzki 4, 83-130 Pelplin

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

BURMISTRZ MIASTA I GMINY PELPLIN, PLAC GRUNWALDZKI 4, 83-130 PELPLIN

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć jeden właściwy kwadrat):

- ☐ pierwsza deklaracja
☐ nowa deklaracja (zmiana danych)
☐ korekta deklaracji ¹⁾

Uzasadnienie zmiany

2. Okres, od którego deklaracja obowiązuje

(dzień/miesiąc/ rok) __ / __ / ____

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć jeden właściwy kwadrat):

- ☐ właściciel nieruchomości ☐ współwłaściciel ²⁾ ☐ użytkownik wieczysty
☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
☐ inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

Pola oznaczone *dotyczą osób fizycznych, Pola oznaczone **dotyczą pozostałych podmiotów

4. Nazwisko i imię/ imiona*/, Pełna nazwa podmiotu**

5. Data urodzenia

6. PESEL

7. Telefon

8. E-mail

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA*/ ADRES SIEDZIBY **

9. Kraj

10. Województwo

11. Powiat

12. Gmina

13. Ulica

14. Nr domu

15. Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

D.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA

19. Nazwisko i imię/ imiona*			
20. Data urodzenia	21. PESEL	22. Telefon	23. E-mail

ADRES ZAMIESZKANIA (wypełnić jeśli inny niż w D.2.)

24. Kraj	25. Województwo	26. Powiat	
27. Gmina	28. Ulica	29. Nr domu	30. Nr lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta	

D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części D.2).

34. Kraj	35. Województwo	36. Powiat	
37. Gmina	38. Ulica	39. Nr domu	40. Nr lokalu
41. Miejscowość	42. Kod pocztowy	43. Poczta	

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

44. Miejscowość	45. Ulica	46. Nr domu	47. Nr lokalu
-----------------	-----------	-------------	---------------

F. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW

48. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat)
☐ 1. posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
☐ 2. nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

G. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

W PRZYPADKU, GDY W **POZ. 48** ZAZNACZONO **PKT 1** NALEŻY POMNOŻYĆ LICZBĘ Z **POZ. 51** I **52**, W INNYM PRZYPADKU LICZBĘ Z **POZ. 50** I **52**.

49. Rodzaj odbieranych odpadów	50. Stawka opłaty (zł)	51. Stawka opłaty z ulgą za kompostowanie odpadów komunalnych (zł)	52. Podstawa opłaty (ilość osób zamieszkałych)	53. Kwota opłaty (zł)
1	2	3	4	5
Odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny				
54. Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł				

H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH, DODATKOWE DANE

Załączniki (np. wyjaśnienia, oświadczenia, informacje pisemne, zaświadczenia)

55. Do deklaracji załączam:	
1. Załącznik DO-1-W	☐ TAK (ilość zał.) ☐ NIE
2.	

I. POUCZENIE

1. W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, **niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020r., poz. 1427 z późn. zm.).
2. W przypadku **niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych**, Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, (albo za rok), stosując **wysokość stawki opłaty podwyższonej**.
3. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, z tym że uprawnienia organów podatkowych przysługują wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, a w przypadku przejęcia przez związek międzygminny zadań gminy, o których mowa w art. 3 ust. 2, w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, które stanowią dochód związku międzygminnego - zarządowi związku międzygminnego.
4. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
6. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkani.

J. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pana(-ni) danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Pelplin, Plac Grunwaldzki 4, 83-130 Pelplin, NIP: Urząd – 593-24-01-208, Gmina – 593-10-05-137 REGON: Urząd – 000528988, Gmina – 191675333, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Pelplin.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może Pan(-ni) się skontaktować w sprawach ochrony Pana(-ni) danych osobowych i realizacji swoich praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: iod@pelplin.pl lub pisemnie na adres: Urząd Miasta i Gminy Pelplin, Plac Grunwaldzki 4, 83-130 Pelplin.
3. Pana(-ni) dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) realizacji sprawy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. d RODO - przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,
 - 2) realizacji sprawy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - 3) spełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych, w celach ewidencyjnych i rozliczeniowych w odniesieniu do rozpatrywanych spraw – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pana(-ni) danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dane zostają udostępnione w celu realizacji Pana(-ni) sprawy.
5. Administrator nie przewiduje przekazywania Pan(-ni) danych do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. W odniesieniu do Pana(-ni) danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) żądania dostępu do danych - w granicach art. 15 RODO,
 - 2) ich sprostowania - w granicach art. 16 RODO,
 - 3) żądania usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - 4) lub ograniczenia czynności przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w granicach art. 21 RODO,
 - 6) przenoszenia danych, w tym uzyskania ich kopii - w granicach art. 20 RODO.
8. Przysługuje Panu(-ni) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym obecnie jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje na temat Ochrony Danych zamieszczamy w Polityce Prywatności dostępnej na naszej stronie internetowej www.pelplin.pl.

K. OBJAŚNIENIA

- ¹⁾ Zgodnie z przepisami Ordynacji podatkowej.
- ²⁾ W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.
- Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- Deklarację należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Pelplin, ul. Plac Grunwaldzki 4, 83-130 Pelplin osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub mogą być przesyłane w formie elektronicznej za pośrednictwem ePUAP. Deklaracja powinna być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
- Właściciel nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
- Do wyliczenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy stosować odpowiednie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uchwalone odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Pelplinie.
- Opłatę należy wpłacać z góry na indywidualny rachunek bankowy nadany przez Urząd Miasta i Gminy Pelplin, **do 15-tego dnia każdego miesiąca**.
- Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba reprezentująca/upoważniona do podpisania deklaracji. Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - Dz. U. z 2020r, poz. 1546 z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł).

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do pracowników Urzędu Miasta i Gminy Pelplin: (58/536-12-61 wew. 45 lub 49).

L.1. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

(niepotrzebne skreślić)

Dotyczy podmiotu wykazanego w części D.1.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

56. Imię	57. Nazwisko
58. Data wypełnienia (dzień -miesiąc-rok)	59. Czytelny podpis

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą – wypełnia współmałżonek

60. Imię	61. Nazwisko
62. Data wypełnienia (dzień -miesiąc-rok)	63. Czytelny podpis

L. 2. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą

64. Imię	65. Nazwisko
66. Data wypełnienia (dzień -miesiąc-rok)	67. Czytelny podpis

L. 3. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą

68. Imię	69. Nazwisko
70. Data wypełnienia (dzień -miesiąc-rok)	71. Czytelny podpis

Ł. ADNOTACJE ORGANU

Data i podpis pracownika

DO-1-W

**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- DANE POZOSTAŁYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELI**

WYPEŁNIĆ TYLKO W PRZYPADKU WSPÓŁWŁASNOŚCI BĄDŹ WSPÓŁUŻYTKOWANIA NIERUCHOMOŚCI

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

A. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI D.1. DEKLARACJI (Dotyczy osób fizycznych)

1. Nazwisko i imię/ imiona

B. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI L.2 (Dotyczy osób fizycznych)

2. Nazwisko i imię/ imiona

3. Data urodzenia

4. PESEL

5. Telefon

6. E-mail

B.1. ADRES ZAMIESZKANIA

7. Kraj

8. Województwo

9. Powiat

10. Gmina

11. Ulica

12. Nr domu

13. Nr lokalu

14. Miejscowość

15. Kod pocztowy

16. Poczta

B.2. ADRES DO DORĘCZEŃ należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części B.1.

17. Kraj

18. Województwo

19. Powiat

20. Gmina

21. Ulica

22. Nr domu

23. Nr lokalu

24. Miejscowość

25. Kod pocztowy

26. Poczta

C. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI L.3 (Dotyczy osób fizycznych)

27. Nazwisko i imię/ imiona

28. Data urodzenia

29. PESEL

30. Telefon

31. E-mail

C.1. ADRES ZAMIESZKANIA

32. Kraj

33. Województwo

34. Powiat

35. Gmina

36. Ulica

37. Nr domu

38. Nr lokalu

39. Miejscowość

40. Kod pocztowy

41. Poczta

C.2. ADRES DO DORĘCZEŃ należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części C.1.

42. Kraj

43. Województwo

44. Powiat

45. Gmina

46. Ulica

47. Nr domu

48. Nr lokalu

49. Miejscowość

50. Kod pocztowy

51. Poczta