ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Pelplin
Plac Grunwaldzki 4
83-130 Pelplin
Godziny pracy:
7.30-15.00 poniedziałek, wtorek, czwartek,
7.30-17.00 środa
7.30-14.00 piątek
www.pelplin.pl
inwestycje@pelplin.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego p.n.

„Remont przedszkola w Rajkowach"

(o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych)

Znak sprawy: RIK.271.24.2018
Rodzaj zamówienia: roboty budowlane
PODSTAWA PRAWNA
Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp".

ZATWIERDZIŁ:
Pełniący Funkcję Burmistrza
.....
Tomasz Czerwiński

Sporządziła: Emilia Recka

2018 r.

GMINA PELPLIN
83-130 Pelplin
Plac Grunwaldzki 4
województwo pomorskie
NIP 593-

Referat Inwestycji
i Gospodarki Komunalnej
Emilia Recka
Podinspektor

Załączniki

- ☐ Nr 1 - wzór oferty;
- ☐ Nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę;
- ☐ Nr 3 - oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania wykonawcy;
- ☐ Nr 4- lista podmiotów należących do tej samej grypy kapitałowej bądź informacja, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
- ☐ wykaz wykonanych usług;
- ☐ Nr 5 – wykaz robót;
- ☐ Nr 6 – wykaz osób;
- ☐ Nr 7 - wzór umowy;
- ☐ Nr 8 – projekt budowlany;
- ☐ Nr 9 - przedmiar robót;
- ☐ Nr 10 – zagospodarowanie terenu ;
- ☐ Nr 11 – STWiORB;
- ☐ Nr 12 – rysunki.

Rozdział 1
Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont przedszkola w Rajkowach. Zakres rzeczowy remontu obejmuje:

1. Prace rozbiórkowe i przygotowawcze w budynku.
2. Wykonanie elewacji 50%
   a) Montaż listwy cokołowej do podłoża z gazobetonu przy ociepleniu ścian budynków metodą lekką mokrą
   b) Uzupełnienie ubytków w tynkach do 5% powierzchni ściany przy ociepleniu ścian budynków metodą lekką mokrą
   c) Przyklejenie płyt styropianowych klejem na ścianach przy ocieplaniu metodą lekką mokrą gr.14 cm
   d) Przyklejenie jednej warstwy siatki klejem na ścianach przy ociepleniu ścian płytami styropianowymi metodą lekką mokrą
   e) Przyklejenie płyt styropianowych klejem na ościeżach przy ocieplaniu metodą lekką mokrą
   f) Przyklejenie jednej warstwy siatki klejem na ościeżach przy ociepleniu płytami styropianowymi metodą lekką mokrą
   g) Montaż narożnika ochronnego na klej
   h) Wykonanie na gotowym podłożu tynków silikatowych z zaprawy Silikatynk o uziarnieniu 2,0mm o fakturze baranek przy ociepleniu ścian budynków
   i) Montaż obróbek
3. Wykonanie posadzek
   a) Rozebranie drewnianych podłóg białych na półwpust
   b) Izolacje cieplne poziome z kruszyw lekkich - keramzytu grubości 10cm
   c) Izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z płyt styropianowych poziome na wierzchu konstrukcji na sucho - jedna warstwa
   d) Posadzki z płytek o wymiarach 30 x 30 cm, układanych metodą kombinowaną
   e) Wymiana podłóg z desek podłogowych grubości 25mm wzmocnienie płytą OSB
   f) Posadzki z wykładzin rulonowych z tworzyw sztucznych bez warstwy izolacyjnej
4. Stolarka okienna i drzwiowa
   a) Ościeżnice drzwiowe st. wbudowane w trakcie wznoszenia ścian, dla drzwi wejściowych

b) Skrzydła drzwiowe płytowe wejściowe pełne jednodzielne o powierzchni ponad 2,00 m2, fabrycznie wykończone
c) Przez analogię . Drzwi wewnętrzne przesuwne szklone dwukrotnie malowane i szklone na budowie - Drzwi specjalne jako ściana składana o wymiarach 390cmx240 cm

5. Tynki i oblicowania wewnętrzne
   a) Tynki zwykłe wewnętrzne kategorii III ścian i słupów (przetarcie istniejących tynków)
   b) Tynki zwykłe wewnętrzne kategorii III stropów i podciągów (miejscowe naprawy po przebiciach i bruzdach kablowych)
   c) Licowanie ścian płytkami o wymiarach 15x20cm, 20x20cm na zaprawie klejowej Kuchnia +Łazienki
6. Ścianki gipsowo - kartonowe, zamurowania, ścianki systemowe
   a) Ścianki dział.GR z płyt gips.-kartonowych na rusztach meta pojed. z pokryciem obustr.dwuwarstw.100-02
   b) Wykonanie ścianek systemowych w łazience
7. Malowanie
   a) Gładzie gipsowe ścian na tynku
   b) Gładzie gipsowe stropów na podłożu betonowym
   c) Malowanie tyków wewnętrznych gładkich dwukrotnie farbą olejną
   d) Malowanie farbą emulsyjną dwukrotnie podłoży gipsowych
8. Instalacja wodociągowa - woda zimna i ciepła
   a) Rurociągi stalowe ocynkowane
   b) Rurociągi z tworzyw sztucznych (PP,PE,PB)
   c) Baterie umywalkowe
   d) Zawory
9. Instalacja kanalizacyjna
   a) Rurociągi kanalizacyjne z PCW
   b) Montaż umywalki pojedynczej porcelanowej - Dla dzieci
   c) Montaż ustępu z płuczką ustępową wiszący - Dla dzieci
   d) Montaż zlewozmywaka z blachy nierdzewnej na ścianie
10. Instalacja c.o.
    a) Grzejniki stalowe dwupłytowe - Materiał inwestora
    b) Głowice termostatyczne
    c) Wymiana pieca C.O. dwufunkcyjnego z zamkniętą komorą spalania o mocy 50 kW
11. Wentylacja mechaniczna
    a) Wentylator łazienkowy o wydajności 50 m3/h
12. Instalacje elektryczne
    a) Linie instalacyjne wykonywane przewodami
    b) Tablice licznikowe z wyposażeniem dla liczników trójfazowych
    c) Rozdzielnice główne z licznikiem i zegarem sterującym, z zasilaniem górnym
    d) Platfoniera BIAŁA 70 W - zakup i montaż
    e) Oprawa 2P18W I 230V
    f) Montaż gniazd instalacyjnych wtyczkowych
    g) Montaż łącznika natynkowo-wtynkowego
13. Dach
    a) Wzmocnienie krokwi przez nabicie dwustronnie desek grub. 32 mm
    b) Pokrycie dachu blachodachówką o wymiarach modułu fali 21x30cm
    c) Rynny i rury spustowe

d) Akcesoria dachowe
e) Obróbki blacharskie

14. Dach
    a) Wzmocnienie krokwi przez nabicie dwustronnie desek grub. 32 mm
    b) Pokrycie dachu blachodachówką o wymiarach modułu fali 21x30cm
    c) Rynny i rury spustowe
    d) Akcesoria dachowe
    e) Obróbki blacharskie
15. Instalacja odgromowa - demontaż i montaż
    a) Demontaż przewodów wyrównawczych i odgromowych
    b) Demontaż przewodów wyrównawczych i odgromowych
16. Kominy
    a) Przemurowanie kominów z cegieł o objętości w jednym miejscu ponad 0.5 m3
    b) Tynki zewnętrzne zwykłe kat. III wykonywane ręcznie
    c) Remont daszków

WAŻNE!
Z załączonej dokumentacji projektowej do przetargu nie uwzględniamy
- wykonanie opaski wokół budynku
- ocieplenie ścian piwnic

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 8, 9, 10, 11 i 12 do SIWZ.
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:

- rozbiórkowe;
- związane z instalacją elektryczną, centralnego ogrzewania, wodno-kanalizacyjna;
- malarskich, tynkarskich, elewacje;
- stolarski okiennej i drzwiowej.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz

ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[1] bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
   45000000-7 - Roboty budowlane
   45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
   45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
   45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
   45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
   45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania

2. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP. Dopuszcza się zlecenie robót do 50% zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

3. Zamawiający ~~zastrzega~~ / nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

Rozdział 2
Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania do 31 stycznia 2019 r.

Rozdział 3
Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp
2.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1b ustawy dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Zdolność techniczna i osobowa

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą że:

- należytą realizację w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej o charakterze i złożoności zbliżonej z zakresem przedmiotowym niniejszego zamówienia: wykonywanie robót remontowych polegających na remoncie/ wykonywaniu budynków mieszkań lub pomieszczeń obejmującym: wymianę/ montaż: stolarki okiennej i drzwiowej, instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej, centralne ogrzewanie, malowanie, tynkowanie ścian, elewacje, tynki na łączną kwotę minimum 300 000,00 zł brutto.
- dysponuje jedną osobą – Kierownik budowy posiadający uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń oraz aktualne dokumenty uprawniające do wykonywania zawodu.

2.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja" o której mowa w punkcie 1 i 2 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu trzeciego składa się wraz z ofertą.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 2.1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 1.1 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie, któregokolwiek z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**
   1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
   2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
   3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
   4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. **Składając ofertę wspólnie** (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) **przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

   a) następujące dokumenty i oświadczenia:
   - oferta,

   podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum lub spółki.

   b)następujące dokumenty i oświadczenia:
   - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24. Ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 ustawy Pzp,
   - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu podanych w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
   - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., Nr 5, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

składa każdy z członków konsorcjum lub spółki w imieniu własnym.

Rozdział 4
Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

oświadczenia wymienione w pkt 1, 2 składają wszyscy wykonawcy dołączając je do oferty

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, - w formie oryginału, wg załączonego wzoru – załącznik nr 2,
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy należy złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw do wykluczeniu, wg załączonego wzoru- załącznik nr 3,
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) wykaz robót w zakresie: wykonywanie robót remontowych polegających na remoncie/ wykonywaniu budynków mieszkań lub pomieszczeń obejmującym: wymianę/ montaż: stolarki okiennej i drzwiowej, instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej, centralne ogrzewanie, malowanie, tynkowanie ścian, elewacje, tynki na łączną kwotę minimum 300 000,00 zł brutto załącznik nr 5.
2) Wykaz dysponowania **jedną osobą – Kierownik budowy,** posiadający uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń oraz aktualne dokumenty uprawniające do wykonywania zawodu załącznik nr 6.
3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

WAŻNE! Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie załącznika nr 4 do SIWZ.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział 5
Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz umowy dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres zamawiającego.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: inwestycje@pelplin.pl , a faksem na nr (58) 536 14 64. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Tadeusz Wiśniewski – fax. 58 536 14 64, email: twisniewski@pelplin.pl w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia.

- Emilia Recka - fax. 58 536 14 64, email: erecka@pelplin.pl w sprawach proceduralnych w kwestii przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział 6
Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7 000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych),

- przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w:
1) pieniądzu;
2)poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym nr rachunku **62 8342 0009 2000 0358 2000 0004**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu RIK.271.24.2018 na **„Remont przedszkola w Rajkowach"**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

Rozdział 7
Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział 8
Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, okresu gwarancji, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
2) oświadczenia wymienione w rozdziale 4 pkt 1i 2 niniejszej SIWZ;
3) Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane / ~~nie poniesie kosztów związanych~~ z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała

oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„Remont przedszkola w Rajkowach"
nr sprawy: RIK.271.24.2018
Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 01.10.2018 r. o godz. 10.15"
i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
UWAGA:
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.

Rozdział 9
Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy Placu Grunwaldzkim 4, 83-130 Pelplin do dnia 01.10.2018 r. , do godziny 10:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w niniejszej SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 01.10.2018 r., o godzinie 10:15.

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej zamawiającego informacje dotyczące:
a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 10
Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający jako formę rozliczenia przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe
2. Cena musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 11
Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Dla przedmiotowego zamówienia publicznego, zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert :

1) **kryterium 1: cena - przypisując jej wagę procentową 60 % (60% równa się 60 pkt, 1% równa się 1 pkt)**

Oferty Wykonawców zostaną ocenione wg. wzoru.

$$\frac{Ca}{Cb} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

Oznaczenia we wzorze:
- Ca cena oferty najtańszej
- Cb cena oferty badanej

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 r. (Dz. U. 2013 r. , poz. 385). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

2) Kryterium 2: Okres gwarancji-przypisując wagę procentową 40% (40% równa się 40 pkt, 1 % równa się 1 pkt)

G = Gb/Gn x 100 x 40%

gdzie:

G – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium GWARANCJA

Gb – okres gwarancji zaoferowany w badanej ofercie

Gn – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

100 – wskaźnik stały

40% - procentowe znaczenie kryterium GWARANCJA

W ramach kryterium „długość okresu gwarancji" Zamawiający przyzna maksymalnie 40 pkt. Minimalnym okresem udzielonej gwarancji jest 36 miesięcy, a maksymalnym 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca w swojej ofercie zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy lub dłuższy niż 60 miesięcy oferta wówczas zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów (max 40).

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

LP = C + Cz

LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C - liczba punktów przyznanych za kryterium nr I - cena

Cz – liczba punktów przyznanych za kryterium nr II – Okres gwarancji.

2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów w wyniku zsumowania punktacji z w/w kryteriów.

Rozdział 12
Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do przedłożenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) kosztorysu ofertowego podpisanego przez wykonawcę.

Rozdział 13
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia

zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
a) pieniądzu na rachunek bankowy **62 8342 0009 2000 0358 2000 0004**;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający nie wyraża ~~/wyraża~~ zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział 14
Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

Rozdział 15
Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pelplin z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 4, 83-130 Pelplin; tel. 58 536 12 61; adres e-mail urzad@pelplin.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Pelplin jest Pan Edward Dybowski tel. 58 536 12 61;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

znak sprawy RIK.271.24.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 16
Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział 17
Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 18
Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

Rozdział 19
Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

Rozdział 20
Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej / powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

RIK.271.24.2018

ZAŁĄCZNIK NR 1

Zamawiający: Gmina Pelplin
Plac Grunwaldzki 4
83-130 Pelplin

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres **WYKONAWCY** : .....

NIP ..... REGON .....

Numer telefonu: ..... Numer faksu
..... email.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Gminę Pelplin przetargu nieograniczonego na
„Remont przedszkola w Rajkowach"

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za:

I. Cenę:
wartość brutto ..... zł (w tym .....)(podać stawkę VAT)

Słownie: .....zł

II. Gwarancja ..... miesięcy.

1. Wykonawca oświadcza, że:
   - zapoznał się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także z innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do tej specyfikacji;
   - oferta przez niego sporządzona na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji usług określonych w SIWZ;
   - oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

- akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załączonych do niej dokumentach;
- zobowiązuje się do wykonania całości zamówienia/ w częściach w terminach określonych w umowie;
- uważam się do związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni;
- zamówienie wykonamy własnymi siłami / przy użyciu podwykonawców*, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Oznaczenie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy	Nazwa (firma) podwykonawcy*

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. Oświadczam, że przedsiębiorstwo które reprezentuję:
   - jest małym lub średnim przedsiębiorstwem,
   - jest dużym przedsiębiorstwem.
4. Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
5. Nr konta na które należy dokonać zwrotu wadium :.....
6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
   - .....
   - .....
   - .....
   - .....

<u>Zastrzeżenie Wykonawcy</u>

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępniane.

.....

....., dn. ..... 2018 r. .....

Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka
/ pieczątki

ZAŁĄCZNIKI NR 2

RIK.271.24.2018

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie
wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn
„Remont przedszkola w Rajkowach"

prowadzonego przez Gminę Pelplin oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie:
.....
.....
.....
.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3

RIK.271.24.2018

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
prawo zamówień publicznych
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn
„Remont przedszkola w Rajkowach"

prowadzonego przez Gminę Pelplin, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp*

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*

☐ *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp, jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....
... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4

RIK.271.24.2018

Zamawiający:
Gmina Pelplin
Plac Grunwaldzki 4
83-130 Pelplin

Wykonawca:

_____

_____

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

_____

_____

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 24 ust. 11 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), dalej jako: ustawa PZP

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Remont przedszkola w Rajkowach"

prowadzonego przez Gminę Pelplin oświadczam, co następuje:

☐ *oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

1) _____
2) _____

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

_____

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

_____

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____, _____

miejscowość data

_____

podpis osoby upoważnionej/ podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

☐ * oświadczam. że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

_____, _____

miejscowość data

_____

podpis osoby upoważnionej/ podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*** - nieodpowiednie skreślić**

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem, świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

ZAŁĄCZNIK NR 5

RIK.271.24.2018

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy Pzp, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn. **„Remont przedszkola w Rajkowach"**

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w SIWZ **oświadczam(-y),** iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem(-am)/wykonaliśmy, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyliśmy następujące roboty budowlane:

Roboty budowlane na spełnianie warunku	**Miejsce, nazwa przedmiotu zamówienia i opis z wyszczególnieniem zakresu rzeczowego** (odnośnie spełniania warunku DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE)	**Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano roboty budowlane**	**Data wykonania robót budowlanych od* - do***	**Zakres robót budowlanych i wartość**	**Nazwa i adres Wykonawcy robót budowlanych[2]**

* należy podać termin: dzień - miesiąc - rok

Załączniki do wykazu:

1) Do wykazu należy załączyć dowody określające, że wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zawierające informacje o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
2) Dowodami, o których mowa w pkt 1 są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów dopuszcza się złożenie innych dokumentów.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem, świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

.....

(podpis osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

[2] Kolumnę należy wypełnić w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia lub w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W pozostałych przypadkach nie ma obowiązku wypełniania kolumny.

RIK.271.24.2018

ZAŁĄCZNIK NR 6

WYKAZ OSÓB

które będą skierowane do wykonania zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn. **„Remont przedszkola w Rajkowach""**

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu **oświadczam(-y),** że dysponuję(-emy) osobami, które skieruję(-emy) do wykonania niniejszego zamówienia:

Wyszczególnienie osób Imię i nazwisko wraz z zakresem czynności w realizacji zamówienia (stanowisko)	**Uprawnienia (numer, rodzaj, zakres, data wydania)**	**Wymagane doświadczenie na przydzielonym stanowisku w celu wykazania spełniania**	**Stosunek Wykonawcy do dysponowania osobą (wpisać: „aktualnie dysponuję" lub „będę dysponować")[3]**
Kierownik budowy **branża .....** Imię i nazwisko	Uprawnienia budowlane nr .... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: .... w zakresie: .... Data wydania uprawnień:		**dysponuję - dysponowanie bezpośrednie*** (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opisał nabyte doświadczenie osób wymaganych w postępowaniu w taki sposób, żeby było możliwe wyliczenie okresu pełnienia przez te osoby funkcji kierowniczej w rozumieniu prawa budowlanego. Zamawiający informuje, iż okres pełnienia funkcji w tym samym czasie na kilku zadaniach będzie liczony jako jeden okres doświadczenia oraz przypadku braku podania dnia rozpoczęcia i zakończenia pełnienia funkcji skrajne miesiące nie będą wliczane do okresu doświadczenia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem, świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Podpis Wykonawcy
(lub pieczątka firmowa)
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

[3] Jeżeli Wykonawca określi, iż **„będzie dysponować"** osobą(-ami) zdolną(-ymi) do wykonania zamówienia należącą(-ymi) do innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na potrzeby realizacji zamówienia.

* Niepotrzebne skreślić